

ПРОГРАММА КУРСА: 8-дневный интенсивный тренинг-курс английского языка «MARVEL» «с погружением» в Москве

Уровень: Elementary (2 ступень)

Цель:

Основная цель тренинга для уровня Elementary – заложить грамматическую базу для дальнейшего изучения языка, научиться выражать свои мысли на английском, вести диалог на простые темы, чувствовать себя более уверенно в разговоре на английском, понимать ключевую информацию на слух и в печатных текстах.

Результат:

- Увеличение словарного запаса от 300 до 700 слов.
- Снятие языкового барьера.
- Постановка грамматической базы.
- Приобретение базового навыка общения на английском языке.
- Активизация пассивного языкового пласта, имеющегося до тренинга.

Продолжительность:

8 дней с 10.00 до 19.00, 85 академических часов.

Формат:

Занятия проходят в тренинговом формате по технологии интенсивного обучения с учетом принципа смены деятельности. Каждое занятие представляет собой практический кейс определенной тематики. Целью каждого занятия является максимальная разговорная практика каждого участника тренинга, для этого используются различные ролевые игры. Участники тренинга постоянно являются членами различных рабочих групп от 2 до 6 человек, составы групп меняются от занятия к занятию. Это позволяет участникам оставаться увлеченными процессом, не уставать и не скучать, постоянно общаться с разными людьми, развивать коммуникативные навыки и обретать живость общения на английском языке.

Расписание состоит из следующих видов деятельности:

- компьютерные занятия
- активные игры
- песни
- грамматические занятия
- коммуникативные игры
- деловые игры
- английские клубы

Учебные пособия:

На тренинге используются материалы более чем 20 учебных пособий различных издательских домов Британии и США.

Для разработки грамматического блока использовались учебные пособия: Reward Resource Pack Macmillan, English Grammar Cambridge, English Grammar in Use Cambridge, Grammar Games Oxford, а так же методические разработки преподавателей-тренеров нашей школы, учитывающие нюансы объяснения английской грамматики для русскоговорящих студентов.

Для разработки коммуникативного блока использовались учебные пособия: Inside Out Macmillan, New English File Oxford, Business Basics Oxford, Pair work Longman, все материалы учебных пособий переработаны методистами нашей школы с учетом тренингового формата обучения, по принципу наиболее эффективного восприятия новой информации, максимальной практической направленности занятия и наибольшей вовлеченности участников в процесс обучения.

Обсуждаемые темы:

Topic	Grammar and vocabulary	Skills
Job titles, Nationalities, likes and dislikes	To be, present simple, questions, wh-questions	Introducing yourself, others Asking for and giving personal information
Work and leisure activities, a daily routine	Adverbs of frequency, Present Simple: negative sentences and questions	Socializing: talking about work and leisure
Describing places	There is/there are, furniture, prepositions of places, this/that – these/those	Talking about a flat
Situational dialogues (what is happening at the moment)	Present continuous	Talking about what is happening at the moment
Describing things	Properties of material objects	Mini-presentations (group and individual)
Clothes	Items of clothing, adjectives of colors, patterns, present continuous	Describing what people wear
Parts of the body	Parts of the body	Ability to name parts of the body
Comparison	Comparative and superlative degrees	Comparing and persuading
Facing problems	Modal verb should	Giving advice, making recommendations
Dos and don'ts	Modal verbs: can, must, should	Talking about abilities, bans and rules
Looking for a job	Modal verb can, job requirements	Interview skills
Quantities of things, food	Food, countable and uncountable nouns, much/many, little/few	Talking about quantities of things
Talking about future	Will, to be going to	Making arrangements, talking about plans, discussing options
Talking about past	Was/were, regular and basic irregular verbs in the past, questions and negative sentences in the past simple	Dialogues (asking for and giving information about the past), monologues and retelling
Life experience	Present perfect in the questions with ever (have you ever...)	Interviewing each other, making a survey Talking about life experience
Describing companies	Special questions, questions to the subject, figures	Asking for and giving information about companies

Describing trends	Words to describe changes, past simple	Describing graphs about business processes
At the meeting	Meeting clichés	Basic meeting skills
Complex object	Complex object structure	Ability to ask somebody to do something

ПРОГРАММА КУРСА: 8-дневный интенсивный тренинг-курс английского языка «MARVEL» «с погружением» в Москве

Уровень: Pre-Intermediate (3 ступень)

Цель:

Основная цель восьмидневного тренинга для уровня Pre-Intermediate – заложить грамматическую базу на уровне Pre-Intermediate, повысить коммуникативную компетентность, приобрести навыки делового общения на соответствующем уровне.

Результат:

- Увеличение словарного запаса общего и делового английского от 300 до 700 слов.
- Снятие языкового барьера.
- Структуризация основной грамматики английского языка.
- Приобретение устойчивого навыка длительного общения на английском языке.
- Увеличение беглости и эффективности речи.
- Активизация пассивного языкового пласта, имеющегося до тренинга.
- Развитие навыков делового общения.
- Получение сильной устойчивой мотивации для дальнейшего занятия языком.
- Поднятие языкового уровня от половины до целой ступени.

Продолжительность курса:

8 дней с 10.00 до 19.00, 85 академических часов.

Формат обучения:

Занятия проходят в тренинговом формате по технологии интенсивного обучения с учетом принципа смены деятельности. Каждое занятие представляет собой практический кейс определенной тематики. Целью каждого занятия является максимальная разговорная практика каждого участника тренинга, для этого используются различные ролевые игры. Участники тренинга постоянно являются членами различных рабочих групп от 2 до 6 человек, составы групп меняются от занятия к занятию. Это позволяет участникам оставаться увлеченными процессом, не уставать и не скучать, постоянно общаться с разными людьми, развивать коммуникативные навыки и обретать живость общения на английском языке.

Расписание состоит из следующих видов деятельности:

- компьютерные занятия,
- активные игры,
- песни,
- грамматические занятия,
- коммуникативные игры,
- деловые игры,
- английские клубы.

Учебные пособия:

В курсе используются материалы более чем 20 учебных пособий различных издательских домов Британии и США.

Для разработки грамматического блока использовались учебные пособия: Reward Resource Pack Macmillan, English Grammar Cambridge, English Grammar in Use Cambridge, Grammar

Games Oxford, а так же методические разработки преподавателей-тренеров нашей школы, учитывающие нюансы объяснения английской грамматики для русскоговорящих студентов.

Для разработки коммуникативного блока использовались учебные пособия: Inside Out Macmillan, New English File Oxford, Business Basics Oxford, Pair work Longman, все материалы учебных пособий переработаны методистами нашей школы с учетом тренингового формата обучения, по принципу наиболее эффективного восприятия новой информации, максимальной практической направленности занятия и наибольшей вовлеченности участников в процесс обучения.

Для разработки бизнес блока использовались учебные пособия: Teach Business English Cambridge, Business Roles Cambridge, Communicating in Business Cambridge, Business Builder Macmillan, Business Resource Book Oxford, In company Macmillan, Business Pair Work Longman, а так же методические разработки тренеров, ведущих программы по развитию бизнес навыков.

Обсуждаемые темы:

Topic	Grammar and vocabulary	Skills
Job titles, likes and dislikes, hobbies, preferences	Expressions relating to liking and disliking, use of gerunds wh-questions, questions to the subject	Introducing yourself, others Asking for and giving personal information
Company profile	Words to talk about the activities of a company and situations in the market	Asking for and giving information about companies, Interview skills
Career spotlight	Work clichés	Interview skills Socializing: talking about work
Making social arrangements	Social English: inviting and talking about plans	Invitations and talking about plans
Situational English	Phrases of apologizing, discussing problems and giving advice, Social English	Apologizing, discussing problems and giving advice
Describing people (characters)	Adjectives describing traits of character	Describing people's appearance and character
Describing products	Adjectives describing goods Comparative and superlative degrees	Mini-presentations (group, individual) , marketing and advertising
Facing problems, describing problematic situations	Modal verb should, if I were you I would, Idiomatic expressions	Giving advice, making recommendations
Life experience	Past Simple versus Present Perfect, irregular verbs	Talking about life experience, interviewing
Real and hypothetic situations	First, Second Conditionals	Talking about real and hypothetic situations
System of English simple tenses	System of English tenses	Ability to use the most frequent tenses of the English language
Passive Voice	Passive Voice in Basic tenses	Ability to use Passive Voice in Basic tenses in the speech
Past habits	Grammar structure "Used to"	Talking about past habits

Topic	Grammar and vocabulary	Skills
Job titles, likes and dislikes, hobbies, preferences	Expressions relating to liking and disliking, use of gerunds wh-questions, questions to the subject	Introducing yourself, others Asking for and giving personal information
Company profile	Words to talk about the activities of a company and situations in the market	Asking for and giving information about companies, Interview skills
Career spotlight	Work clichés	Interview skills Socializing: talking about work
Making social arrangements	Social English: inviting and talking about plans	Invitations and talking about plans
Negotiations	First conditional, synonyms of "if" Second conditional, expressions of disagreeing	Making an opening statement, bargaining and making concessions, agreeing and disagreeing, accepting and confirming
Meetings	Polite business clichés, phrases how to express your opinion	Chairing and leading discussions, exchanging opinions, interruptions and handling interruptions, asking for and giving clarifications
Presentations	Listing information, sequencing, linking ideas, signaling the different parts of the presentations	Delivering presentations, discussions, summarizing and concluding
Interviews	Typical interview questions, work clichés	Interviewing people and being interviewed
Describing trends	Vocabulary for describing changes, adverbs and adjectives of the speed of change	Ability to describe line graphs

ПРОГРАММА КУРСА: 8-дневный интенсивный тренинг-курс английского языка «MARVEL» «с погружением» в Москве

Уровень: Intermediate (4 ступень)

Цель:

Основная цель восьмидневного тренинга для уровня Intermediate – заложить грамматическую базу на уровне Intermediate, повысить коммуникативную компетентность, приобрести навыки делового общения на уровне Intermediate.

Результат:

- Увеличение словарного запаса общего и делового английского от 300 до 700 слов.
- Структуризация основной грамматики английского языка.
- Приобретение устойчивого навыка длительного общения на английском языке.
- Увеличение беглости и эффективности речи.
- Активизация пассивного языкового пласта, имеющегося до тренинга.
- Развитие навыков делового общения.
- Получение сильной устойчивой мотивации для дальнейшего занятия языком.
- Поднятие языкового уровня от половины до целой ступени.

Продолжительность курса:

8 дней с 10.00 до 19.00, общее количество занятий 85 академических часов.

Формат обучения:

Занятия проходят в тренинговом формате по технологии интенсивного обучения с учетом принципа смены деятельности. Каждое занятие представляет собой практический кейс определенной тематики. Целью каждого занятия является максимальная разговорная практика каждого участника тренинга, для этого используются различные ролевые игры. Участники тренинга постоянно являются членами различных рабочих групп от 2 до 6 человек, составы групп меняются от занятия к занятию. Это позволяет участникам оставаться увлеченными процессом, не уставать и не скучать, постоянно общаться с разными людьми, развивать коммуникативные навыки и обретать живость общения на английском языке.

Расписание состоит из следующих видов деятельности:

- аудирование,
- активные игры,
- песни,
- грамматические занятия,
- коммуникативные игры,
- деловые игры,
- английские клубы.

Учебные пособия:

В курсе используются материалы более чем 20 учебных пособий различных издательских домов Британии и США.

Для разработки грамматического блока использовались учебные пособия: Reward Resource Pack Macmillan, English Grammar Cambridge, English Grammar in Use Cambridge, Grammar Games Oxford, а так же методические разработки преподавателей-тренеров нашей школы, учитывающие нюансы объяснения английской грамматики для русскоговорящих студентов.

Для разработки коммуникативного блока использовались учебные пособия: Inside Out Macmillan, New English File Oxford, Business Basics Oxford, Pair work Longman, все материалы учебных пособий переработаны методистами нашей школы с учетом тренингового формата обучения, по принципу наиболее эффективного восприятия новой информации, максимальной практической направленности занятия и наибольшей вовлеченности участников в процесс обучения.

Для разработки бизнес блока использовались учебные пособия: Teach Business English Cambridge, Business Roles Cambridge, Communicating in Business Cambridge, Business Builder Macmillan, Business Resource Book Oxford, In company Macmillan, Business Pair Work Longman, а так же методические разработки тренеров, ведущих программы по развитию бизнес навыков.

Обсуждаемые темы

Topic	Grammar and vocabulary	Skills
Meeting business partners	Greeting clichés, networking	Introducing yourself, others Asking for and giving personal information
Career spotlight	Work-related clichés	Interview skills Socializing: talking about work
Meetings	Polite business clichés, phrases how to express your opinion	Chairing and leading discussions, exchanging opinions, interruptions and handling interruptions, asking for and giving clarifications
Negotiations	First conditional, synonyms of "if" Second conditional, expressions of disagreeing	Making an opening statement, bargaining and making concessions, agreeing and disagreeing, accepting and confirming
Presentations	Listing information, sequencing, linking ideas, signaling the different parts of the presentations	Delivering presentations, discussions, summarizing and concluding
Situational English	Phrases of apologizing, discussing problems and giving advice, Social English	Apologizing, discussing problems and giving advice
Describing people (characters)	Adjectives describing traits of character	Describing people's appearance and character
Describing relations	Idioms describing people and relationships	Discussing interpersonal communication issues
Describing products	Adjectives describing goods	Mini-presentations (group, individual) , marketing and advertising, persuasion
Dealing with problems, describing problematic situations	Idiomatic expressions	Giving advice, making recommendations + telephoning skills
Developing an argument	Conversational clichés	Making and rejecting suggestions; contrasting; explaining; defining
Economic prediction	Vocabulary for describing changes, adverbs and adjectives of the speed of change	Describing market trends

Life experience	Past Simple versus Present Perfect, irregular verbs	Talking about life experience, interviewing
That's the past!	Past tenses comparison: Simple, Continuous, Perfect	Ability to talk about past situations using the variety of past tenses
Real and hypothetic situations	1, 2, 3 Conditionals; I wish	Talking about real and hypothetic situations
System of English tenses	System of English tenses	Ability to use all tenses of the English language
Passive Voice	Passive Voice in all tenses	Ability to use Passive Voice in all tenses
Modal verbs	Modals with perfect infinitive	Making deductions
Reported speech	Sequence of tenses: reported statements	Reporting other people's words

ПРОГРАММА КУРСА: 8-дневный интенсивный тренинг-курс английского языка «MARVEL» «с погружением» в Москве

Уровень: Upper-Intermediate (4 ступень)

Цель:

Основная цель восьмидневного тренинга для уровня Upper-Intermediate – добиться беглого, корректного и уверенного использования грамматики на уровне Upper-Intermediate, повысить коммуникативную компетентность, улучшить навыки делового общения на уровне Upper-Intermediate.

Результат:

- Увеличение словарного запаса общего и делового английского от 300 до 700 слов.
- Структуризация основной грамматики английского языка.
- Приобретение устойчивого навыка длительного общения на английском языке.
- Увеличение беглости и эффективности речи.
- Активизация пассивного языкового пласта, имеющегося до тренинга.
- Развитие навыков делового общения.
- Получение сильной устойчивой мотивации для дальнейшего занятия языком.
- Поднятие языкового уровня от половины до целой ступени.

Продолжительность курса:

8 дней с 10.00 до 19.00, общее количество занятий 85 академических часов.

Формат обучения:

Занятия проходят в тренинговом формате по технологии интенсивного обучения с учетом принципа смены деятельности. Каждое занятие представляет собой практический кейс определенной тематики. Целью каждого занятия является максимальная разговорная практика каждого участника тренинга, для этого используются различные ролевые игры. Участники тренинга постоянно являются членами различных рабочих групп от 2 до 6 человек, составы групп меняются от занятия к занятию. Это позволяет участникам оставаться увлеченными процессом, не уставать и не скучать, постоянно общаться с разными людьми, развивать коммуникативные навыки и обретать живость общения на английском языке.

Расписание состоит из следующих видов деятельности:

- видео уроки,
- активные игры,
- песни,
- грамматические занятия,
- коммуникативные игры,
- деловые игры,
- английские клубы.

Учебные пособия:

В курсе используются материалы более чем 20 учебных пособий различных издательских домов Британии и США.

Для разработки грамматического блока использовались учебные пособия: Reward Resource Pack Macmillan, English Grammar Cambridge, English Grammar in Use Cambridge, Grammar

Games Oxford, а так же методические разработки преподавателей-тренеров нашей школы, учитывающие нюансы объяснения английской грамматики для русскоговорящих студентов.

Для разработки коммуникативного блока использовались учебные пособия: Inside Out Macmillan, New English File Oxford, Business Basics Oxford, Pair work Longman, все материалы учебных пособий переработаны методистами нашей школы с учетом тренингового формата обучения, по принципу наиболее эффективного восприятия новой информации, максимальной практической направленности занятия и наибольшей вовлеченности участников в процесс обучения.

Для разработки бизнес блока использовались учебные пособия: Teach Business English Cambridge, Business Roles Cambridge, Communicating in Business Cambridge, Business Builder Macmillan, Business Resource Book Oxford, In company Macmillan, Business Pair Work Longman, а так же методические разработки тренеров, ведущих программы по развитию бизнес навыков.